

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

**Об утверждении Порядка предоставления в 2025-2027 годах из краевого бюджета субсидий отдельным социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением социальных услуг отдельным категориям граждан**

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 781, подпунктом 1 пункта 2 статьи 785 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 131 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 1 части 2 статьи 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ [«О некоммерческих организациях](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493282&dst=1000000001)», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025-2027 годах из краевого бюджета субсидий отдельным социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением социальных услуг отдельным категориям граждан согласно [приложению](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW296&n=214597&dst=100010) к настоящему Постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Камчатского края от 11.02.2021 № 47-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из краевого бюджета субсидий отдельным социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг отдельным категориям граждан».

3. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Правительства Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | Ю.С. Морозова |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению |
|  |  |  |  | Правительства Камчатского края |
|  |  |  |  | от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок предоставления в 2025-2027 годах из краевого бюджета субсидий отдельным социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением социальных услуг отдельным категориям граждан

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления в 2025-2027 годах из краевого бюджета субсидий отдельным социально ориентированным некоммерческим организациям в Камчатском крае (далее - получатель субсидии) на финансовое обеспечение затрат в связи с предоставлением социальных услуг отдельным категориям граждан (далее - субсидия), в целях реализации комплекса процессных мероприятий «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Камчатского края «Социальная поддержка граждан в Камчатском крае», утвержденной [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW296&n=208421) Правительства Камчатского края от 28.12.2023 № 697-П.
2. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Субсидия предоставляется в виде целевого финансирования общественно полезной программы – оказание социальных услуг отдельным категориям граждан.

3. Субсидия предоставляется Министерством по внутренней политике и развитию Корякского округа Камчатского края (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. В соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW296&n=214376) Камчатского края от 05.12.2024 № 421 «О краевом бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» получателями субсидии являются:

1) Камчатская краевая организация общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

2) Камчатское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России»;

3) Камчатское региональное отделение Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих»;

4) Камчатская региональная общественная организация «Общество слепых»;

5) Камчатская региональная общественная организация Духовно-благотворительный центр Ради Честныя Иконы Божией Матери именуемой «Нечаянная Радость»;

6) Общественная региональная организация «Общество Молодых Инвалидов Камчатки»;

7) Камчатское краевое отделение общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд».

6. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

1) для получателей субсидии, указанных в [пунктах 1](#P63) - [6 части 5](#P68) настоящего Порядка:

а) проведение мероприятий для отдельных категорий граждан в социальной сфере;

б) оплата услуг связи, услуг банка по расчетно-кассовому обслуживанию, услуг по оформлению и ведению сайта и социальных сетей получателя субсидии, коммунальных услуг, арендная плата за пользование нежилым помещением;

в) оплата труда работников получателя субсидии, включая страховые взносы;

2) для получателя субсидии, указанного в [пункте 7 части 5](#P69) настоящего Порядка:

а) приобретение офисной мебели, компьютерной техники, оргтехники, программного обеспечения и комплектующих материалов, арендная плата за пользование нежилым помещением, в котором располагается получатель субсидии;

б) оплата труда работников получателя субсидии, включая страховые взносы;

в) оплата услуг связи, услуг банка по расчетно-кассовому обслуживанию, услуг по оформлению и ведению сайта и социальных сетей получателя субсидии, коммунальных услуг за пользование нежилым помещением, в котором располагается получатель субсидии;

г) оплата работ и услуг по содержанию имущества получателя субсидии;

д) проведение мероприятий в социальной сфере для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

е) оформление подписки на периодические издания, приобретение периодических изданий публицистической, художественной и методической литературы, связанной с осуществлением деятельности получателя субсидии;

ж) приобретение канцелярских товаров;

з) расходы, связанные с повышением квалификации работников, в рамках уставной деятельности получателя субсидии.

7. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором подаются указанные в [части 8](#P94) настоящего Порядка документы для получения субсидии, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Камчатского края на цели, установленные настоящим Порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Камчатского края, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Камчатским краем;

8) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере получателя субсидии;

10) осуществляет в соответствии с учредительными документами вид деятельности, предусмотренный статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ [«О некоммерческих организациях](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493282&dst=1000000001)».

8. Для предоставления субсидии получатель субсидии представляет в Министерство нарочно следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии с указанием реквизитов расчетного или корреспондентского счета получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, по форме, утвержденной Министерством (далее - заявка);

2) заверенную копию устава получателя субсидии;

3) справку, подписанную получателем субсидии, о соответствии требованиям, указанным в [части 7](#P84) настоящего Порядка;

4) общественно полезную программу, содержащую перечень оказываемых социальных услуг отдельным категориям граждан, подписанную получателем субсидии.

9. Заявка, а также иные документы, предусмотренные настоящим Порядком, в том числе отчетность, подлежат обязательной регистрации в день их поступления в Министерство.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [части 8](#P94) настоящего Порядка, рассматривает их и проводит проверку на соответствие получателя субсидии указанным в [части 7](#P84) настоящего Порядка требованиям:

1) в соответствии с [пунктами 1](#P85) и [8 части 7](#P92) настоящего Порядка на основании сведений из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы путем использования сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

2) в соответствии с [пунктом 2 части 7](#P86) настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму»;

3) в соответствии с [пунктом 3 части 7](#P87) настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Росфинмониторинга на странице «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН»;

4) в соответствии с [пунктами 4](#P88) и [7 части 7](#P91) настоящего Порядка на основании данных нормативных правовых актов Камчатского края и данных, полученных от главных распорядителей бюджетных средств, предоставляющих из краевого бюджета субсидии получателю субсидии;

5) в соответствии с [пунктом 5 части 7](#P89) настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на странице «Реестр иностранных агентов»;

6) в соответствии с [пунктом 6 части 7](#P90) настоящего Порядка на основании данных Федеральной налоговой службы, полученных путем использования государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) в соответствии с [пунктом 9 части 7](#P93) настоящего Порядка на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы на странице «Поиск сведений в реестре дисквалифицированных лиц».

11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [части 8](#P94) настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе получателя субсидии;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным [частью 7](#P84) настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

15. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения направляет получателю субсидии проект соглашения для подписания посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения проекта соглашения;

2) получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта соглашения посредством почтового отправления или нарочно;

3) Министерство подписывает соглашение со своей стороны и регистрирует его в срок, не позднее 5 рабочих дней со дня получения подписанного со стороны получателя субсидии проекта соглашения, и направляет один экземпляр соглашения в адрес получателя субсидии посредством почтового отправления или нарочно, не позднее следующего дня после его подписания и регистрации;

4) соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии.

16. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о заключении дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения), уведомляет получателя субсидии о данном намерении и направляет дополнительное соглашение к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения данных документов.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящей части, но не позднее 20 декабря года предоставления субсидии, подписывает дополнительное соглашение к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) на бумажном носителе и направляет его в адрес Министерства посредством почтового отправления, нарочно или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения дополнительного соглашения к соглашению.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению (дополнительного соглашения о расторжении соглашения) подписывает его на бумажном носителе и направляет один экземпляр дополнительного соглашения в адрес получателя субсидии посредством почтового отправления, нарочно или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения дополнительного соглашения к соглашению.

17. В случае нарушения получателем субсидии порядка и срока заключения соглашения, установленных [частью 15](#P116) настоящего Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

18. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

1) включаемые соответственно в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3704)1 и [269](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3722)2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) включаемые в соглашение:

а) согласование новых условий Соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

б) принятие получателем субсидии обязательства о достижении значений результата предоставления субсидии;

в) принятие получателем субсидии обязательства о представлении отчетов, предусмотренных [частью 2](#P180)3 настоящего Порядка.

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом:

1) в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2) в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

20. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размерах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на очередной финансовый год в соответствии с [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW296&n=214376) Камчатского края от 05.12.2024 № 421 «О краевом бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

21. Министерство перечисляет субсидию согласно плану-графику, установленному соглашением, на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, реквизиты которого указаны в заявке.

22. Результатом предоставления субсидии является предоставление получателями субсидии в 2025 году социальных услуг отдельным категориям граждан, установленным в уставных документах получателя субсидии

Социальные услуги предоставляются получателем субсидии в соответствии с [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=370993) Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1236 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг».

Характеристикой результата предоставления субсидии является количество социальных услуг (штук).

Значение результата и характеристики предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

23. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Камчатского края, следующие отчеты:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении), установленного [частью 2](#P178)2 настоящего Порядка;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия отчетов, указанных в части 24 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии уведомление о принятии указанного отчета.

В случае некорректного заполнения (не заполнения) получателем субсидии всех обязательных граф отчета о достижении значений результата такой отчет считается не принятым в течение срока, указанного в [абзаце втором](#P113) настоящей части, о чем Министерство направляет уведомление получателю субсидии, содержащее требование о направлении скорректированного отчета в срок, установленный в уведомлении, посредством почтового отправления или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного уведомления получателем субсидии.

25. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3704)1 и [269](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3722)2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Министерство оформляет результаты проверок в порядке, установленном [пунктами 48](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=489036&dst=100155) - [59](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=489036&dst=100190) Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235.

27. В случае непринятия отчетности, указанной в [части 23](#P149) настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, направляет получателю субсидии посредством электронной связи уведомление с требованием направить скорректированную отчетность в срок, установленный в настоящем уведомлении, с указанием причин отказа в принятии отчетности по следующим основаниям:

1) непредставление (представление не в полном объеме) отчета;

2) некорректное заполнение (не заполнение) получателем субсидии всех обязательных для заполнения граф, предусмотренных в отчете;

3) предоставление отчета с нарушением срока, указанного в [части 23](#P149) настоящего Порядка;

4) недостоверности информации, содержащейся в отчете.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства;

3) в иных случаях - в течение 20 рабочих дней со дня нарушения.

30. Получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в следующих размерах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидии - в размере нецелевого использования средств субсидии;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии - в полном объеме;

3) в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в размере, определяемом по следующей формуле:

Vвозврата = Vсубсидии х (1 - Ti/Si), где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату;

Vсубсидии - размер субсидии, представленной получателю субсидии;

Ti - фактически достигнутое значение i-гo результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-гo результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

31. Письменное требование о возврате субсидии в краевой бюджет направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля, посредством почтового отправления, электронной связи или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения требования получателем субсидии.

32. При невозврате субсидии в сроки, установленные [частью 29](#P166) настоящего Порядка, Министерство принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в краевой бюджет субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о неисполнении получателем субсидии обязанности возвратить субсидию в краевой бюджет.

33. В случае выявления нарушений, в том числе по фактам проверок, указанных в [части 2](#P152)5 настоящего Порядка, лица, получившие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, обязаны возвратить в сроки, не превышающие сроки, указанные в [части 29](#P166) настоящего Порядка, соответствующие средства на счет получателя субсидии в целях последующего возврата указанных средств получателем субсидии в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет получателя субсидии.

34. В случае невозврата лицами, указанными в [части 33](#P183) настоящего Порядка, средств, полученных за счет средств субсидии, на счет получателя субсидии в сроки, указанные в требовании о возврате средств, полученных за счет средств субсидии, получатель субсидии принимает необходимые меры по взысканию подлежащих возврату в краевой бюджет средств, полученных за счет средств субсидии, в судебном порядке в срок, не позднее 30 рабочих дней со дня, когда получателю субсидии стало известно о неисполнении лицами, указанными в [части 33](#P183) настоящего Порядка, обязанности возвратить средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на счет получателя субсидии.

35. Остаток субсидии, неиспользованный в году предоставления субсидии подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства не позднее 15 февраля финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.